

Số: /BC-UBND

Ea Ly, ngày tháng 8 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 8 năm 2024

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về cải cách việc thực hiện thủ tục hành chính(TTHC)

1.1. Kết quả công khai, minh bạch trong thực hiện thủ tục hành chính.

- UBND xã đã thực hiện công khai, minh bạch, niêm yết tại bộ phận một cửa xã 36 lĩnh vực 123 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, 06 lĩnh vực thủ tục hành chính liên thông.

1.2. Kết quả giải quyết TTHC

- UBND xã đã tiếp nhận 118 Hồ sơ(tính cả hồ sơ liên thông đất đai), đã giải quyết 117 hồ sơ, thủ tục hành chính. Đã trả trước hẹn 96 hồ sơ, đúng hẹn 21 hồ sơ, trễ hẹn 0 hồ sơ(trên hệ thống có báo 5 hồ sơ trễ hạn nhưng hồ sơ đó là hồ sơ liên thông, cấp xã đã giải quyết quy trình đúng hẹn, hồ sơ đang trễ hạn ở Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai huyện), đang giải quyết 1 hồ sơ.

Đã thực hiện gửi 10 thư chúc mừng(Kết hôn: 05 thư, Khai sinh 05 thư), 03 thư chia buồn, 0 thư xin lỗi đến các tổ chức, cá nhân.

1.3. Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến(DVCTT)

- Đã tiếp nhận và giải quyết các hồ sơ TTHC toàn trình, đạt 100%, hồ sơ TTHC một phần, đạt 100%. Thực hiện thanh toán trực tuyến các hồ sơ có phát sinh phí, lệ phí, tỷ lệ thanh toán trực tuyến 100%. Đã triển khai bố trí 01 ngày có 01 cán bộ, công chức đến bộ phận một cửa để hướng dẫn người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến.

1.4. Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.

- Đã thực hiện số hóa dữ liệu đầu vào và kết quả giải quyết TTHC đạt 85,19%(Do chữ ký số của Địa chính bị hỏng, mới đề nghị cấp lại nên chưa số hóa được 100%)

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- UBND xã đã thực hiện tiếp nhận và giải quyết đúng hẹn các hồ sơ, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết đúng hẹn cho các tổ chức cá

nhân. Tăng cường việc thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng chỉ tiêu giao.

- Những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân.

Hiện tại trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh có 02 TTHC(Đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu cấp huyện; Cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất) là thủ tục liên thông. Các hồ sơ 02 lĩnh vực này UBND xã đã thực hiện tiếp nhận và giải quyết đúng hạn của quy trình cấp xã chuyển liên thông Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện giải quyết nhưng Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai giải quyết trễ hạn hồ sơ) nhưng trên hệ thống tính hồ sơ trễ hạn của UBND xã(do UBND xã là cơ quan tiếp nhận). UBND xã nhận thấy việc tính những hồ sơ này là hồ sơ trễ hạn của UBND xã là không hợp lý vì cấp xã đã thực hiện đúng quy trình đúng hạn, việc giải quyết hồ sơ trễ hạn là do Chi nhánh Văn phòng đất đai huyện.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THÁNG TIẾP THEO

1. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2024

2. Cập nhật và niêm yết các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

3. Thực hiện tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần tại xã.

4. Đẩy mạnh thực hiện nhập, số hóa dữ liệu đầu vào, đầu ra của thủ tục hành chính, phấn đấu nhập 100% hồ sơ, thủ tục hành chính trên dịch vụ công trực tuyến. Phấn đấu thực hiện giải quyết 100% hồ sơ đúng hạn. Thực hiện thanh toán trực tuyến.

5. Kiểm tra, nhắc nhở các công chức chuyên môn thực hiện các thủ tục hành chính liên thông ở các lĩnh vực đất đai, bảo trợ xã hội...

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Kiến nghị với Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ: Không

2. Kiến nghị UBND tỉnh.

Chỉ đạo đơn vị quản lý hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh thiết lập chức năng báo cáo mẫu 6a có cụ thể từng lĩnh vực, hiện tại báo cáo mẫu 6a chỉ xuất dữ liệu tổng hợp chung của xã, không có cụ thể từng lĩnh vực.

Nghiên cứu quy trình 02 TTHC(Đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu cấp huyện; Cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu

nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất) Hiện tại 02 TTHC liên thông này đang tính hồ sơ trả hẹn của UBND cấp xã, nhưng kết quả giải quyết phụ thuộc vào Chi nhánh Văn phòng đất đai huyện. Đề nghị nghiên cứu tính hồ sơ trả hẹn cho hợp lý.

Trên đây là Báo cáo của UBND xã Ea Ly về việc thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tại xã./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND – UBND huyện;(b/c)
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các ngành UBND xã;
- MT và các Đoàn thể;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Hoàng Đình Năm