

**UỶ BAN NHÂN DÂN
XÃ EA LY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 253/TTr-UBND

Ea Ly, ngày 14 tháng 6 năm 2022

TỜ TRÌNH
Về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng bổ sung
người hoạt động không chuyên trách xã Ea Ly năm 2022

Kính gửi:

- UBND huyện Sông Hinh;
- Phòng Nội vụ huyện Sông Hinh.

Căn cứ Quyết định số 59/2014/QĐ-UBND ngày 31/12/2014 của UBND tỉnh Phú Yên về việc ban hành quy định, tiêu chuẩn, nhiệm vụ, tuyển dụng, điều động, khen thưởng, kỷ luật chế độ, chính sách và quản lý những người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Phú Yên;

UBND xã Ea Ly kính trình UBND huyện Sông Hinh phê duyệt kế hoạch tuyển dụng bổ sung người hoạt động không chuyên trách xã Ea Ly năm 2022(có kế hoạch kèm theo)

Vậy UBND xã Ea Ly kính trình UBND huyện Sông Hinh xem xét, phê duyệt theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Sông Hinh;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Minh Sương



Số: 54/KH-UBND

Ea Ly, ngày 14 tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH

**Tổ chức tuyển dụng bổ sung người hoạt động không chuyên trách
xã Ea Ly năm 2022**

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP, ngày 24/4/2019 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

Căn cứ Nghị quyết số 02/2020/NQ-HĐND, ngày 10/7/2020 của HĐND tỉnh Phú Yên về Ban hành Quy định chức danh, số lượng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, buôn, khu phố; mức bồi dưỡng người trực tiếp tham gia công việc của thôn, buôn, khu phố; mức khoán kinh phí hoạt động đối với các tổ chức chính trị - xã hội cấp xã trên địa bàn tỉnh Phú Yên;

Căn cứ Quyết định số 59/2014/QĐ-UBND ngày 31/12/2014 của UBND tỉnh Phú Yên về ban hành quy định, tiêu chuẩn, nhiệm vụ, tuyển dụng, điều động, khen thưởng, kỷ luật chế độ chính sách và quản lý những người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Phú Yên;

Căn cứ Phương án bố trí người hoạt động không chuyên trách năm 2021 của UBND xã, đã được UBND huyện Sông Hinh phê duyệt;

UBND xã Ea Ly xây dựng Kế hoạch tuyển dụng bổ sung người hoạt động không chuyên trách của xã như sau,

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Qua tuyển dụng, chọn được những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và đáp ứng được yêu cầu thực hiện nhiệm vụ tại xã.

2. Yêu cầu:

- Việc tuyển dụng phải công khai, chính xác, chọn được người có trình độ chuyên môn phù hợp, có khả năng đảm nhiệm công việc được giao.

- Bảo đảm tính công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.

II. SỐ LƯỢNG VÀ CHUYÊN NGÀNH TUYỂN DỤNG NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH CẤP XÃ:

1. Số lượng người hoạt động không chuyên trách được giao: 14 người

2. Số lượng người hoạt động không chuyên trách hiện có: 12 người

Chức danh Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã đang thực hiện bổ trí kiêm nhiệm.

Chức danh còn thiếu: Văn phòng Đảng ủy xã.

3. Số lượng người hoạt động không chuyên trách cần tuyển dụng gồm 02 chỉ tiêu. Trong đó:

- Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã: 01 chỉ tiêu.
- Cán bộ văn phòng đảng ủy: 01 chỉ tiêu

III. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển giữ chức danh những người hoạt động không chuyên trách xã Ea Ly:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Đủ tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 3 của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 59/2014/QĐ-UBND ngày 31/12/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên;
- c) Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- d) Có Bằng tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên phù hợp với chức danh cần tuyển; Bằng tốt nghiệp trung học phổ thông; Chứng chỉ Tin học trình độ A trở lên;

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển chức danh những người hoạt động không chuyên trách xã:

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Tiêu chuẩn các chức danh người hoạt động không chuyên trách

3.1. Tiêu chuẩn chung

a) Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, có phẩm chất đạo đức tốt.

b) Có năng lực tổ chức vận động nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

c) Có sức khỏe tốt, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao.

d) Hiểu rõ và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn xã.

3.2. Về tuổi đời

Độ tuổi đối với chức danh Phó Chủ tịch hội Cựu chiến binh xã thực hiện theo quy định của Điều lệ của Hội Cựu chiến binh Việt Nam và văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

3.3. Về Trình độ

a) Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp Trung học phổ thông hoặc tương đương.

b) Trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp trở lên phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của chức danh đảm nhiệm.

c) Trình độ Lý luận chính trị: Sau khi được bầu cử, phải đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị với trình độ tương đương Trung cấp trở lên.

3.4. Tiêu chuẩn về tuổi, trình độ của chức danh; Văn phòng Đảng ủy thực hiện theo Hướng dẫn số 01-HD/BTCTU ngày 22/10/2010 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

IV. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG:

1. Chức danh Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã: thực hiện tuyển dụng thông qua bầu cử.

2. Chức danh Văn phòng Đảng ủy xã: thực hiện tuyển dụng thông qua hình thức xét tuyển.

V. QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG:

1. Thông báo tuyển dụng:

- Ủy ban nhân dân xã căn cứ nhu cầu công việc, kế hoạch tuyển dụng được duyệt, thông báo công khai trên đài truyền thanh xã và niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng, chức danh cần tuyển, thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ, thời hạn xét tuyển.

- Thời hạn nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển ít nhất là 30 ngày, kể từ ngày thông báo tuyển dụng.

- Chậm nhất 07 ngày trước ngày tổ chức xét tuyển, Ủy ban nhân dân cấp xã lập danh sách những người đủ điều kiện dự xét tuyển và niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã.

2. Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu ban hành kèm theo Quy định này);
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã nơi cư trú trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản chính Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế cấp huyện trở lên cấp trong thời hạn 12 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập;
- Bản sao các giấy tờ có liên quan đến chính sách ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có);
- Bản sao giấy khai sinh.

3. Hội đồng xét tuyển:

- Hội đồng xét tuyển những người hoạt động không chuyên trách của xã do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định thành lập, Hội đồng xét tuyển thực hiện nhiệm vụ trong kỳ xét tuyển và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

- Hội đồng xét tuyển được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân cấp xã trong thời gian tổ chức xét tuyển.

- Hội đồng xét tuyển có 05 thành viên, gồm: Chủ tịch Hội đồng là Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã; Phó Chủ tịch Hội đồng là Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã; Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng là công chức Văn phòng - Thống kê; một Ủy viên là công chức Tư pháp - Hộ tịch; một Ủy viên là công chức Phòng Nội vụ do Trưởng phòng Nội vụ cử.

- Hội đồng xét tuyển làm việc theo nguyên tắc tập thể, biểu quyết theo đa số.

- Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng xét tuyển: Tổ chức xét tuyển; giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình xét tuyển; báo cáo kết quả xét tuyển. Nhiệm vụ cụ thể từng thành viên do Chủ tịch Hội đồng xét tuyển phân công.

4. Thời gian xét tuyển:

Chậm nhất 20 ngày kể từ ngày kết thúc nhận hồ sơ dự tuyển, Hội đồng xét tuyển phải hoàn thành việc xét tuyển.

5. Tổ chức xét tuyển:

Việc tổ chức xét tuyển thực hiện theo trình tự sau:

- Hội đồng xét tuyển tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ của người dự tuyển, đối chiếu với tiêu chuẩn của chức danh cần tuyển để xác định hồ sơ phù hợp hoặc không phù hợp với chức danh cần tuyển. Chốt danh sách dự tuyển.

- Hội đồng xét tuyển xem xét trình độ đào tạo chuyên môn của từng người dự tuyển theo thứ tự ưu tiên: Đại học, Cao đẳng, Trung cấp.

- Hội đồng xét tuyển tổ chức mời những người dự tuyển đến kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp, ứng xử của người dự tuyển.

6. Xác định người trúng tuyển:

Căn cứ kết quả xem xét về trình độ chuyên môn và kết quả kiểm tra, sát hạch, Hội đồng xét tuyển xác định người trúng tuyển theo kết quả thứ tự từ cao xuống thấp cho đủ số lượng cần tuyển.

Trường hợp hai hay nhiều đối tượng có kết quả trình độ chuyên môn, kết quả kiểm tra, sát hạch bằng nhau thì thứ tự ưu tiên chọn người trúng tuyển như sau: Người dân tộc thiểu số, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, nghĩa vụ dân quân tự vệ, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi.

7. Báo cáo kết quả xét tuyển:

Chậm nhất 07 ngày, kể từ ngày kết thúc xét tuyển, Hội đồng xét tuyển phải trình Ủy ban nhân dân xã báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện kết quả xét tuyển và danh sách những người trúng tuyển.

8. Phê duyệt kết quả xét tuyển:

Chậm nhất 10 ngày kể từ ngày nhận báo cáo và đề nghị của Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban nhân dân huyện phải có văn bản phê duyệt kết quả xét tuyển dụng. Trường hợp không thống nhất với đề nghị tuyển dụng của Ủy ban nhân dân xã thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

9. Quyết định tuyển dụng:

Chậm nhất sau 07 ngày kể từ ngày Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt kết quả xét tuyển, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành Quyết định tuyển dụng người trúng tuyển vào chức danh dự tuyển; thông báo và niêm yết công khai danh sách những người trúng tuyển tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã.

10. Nhận việc:

Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày thông báo Quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng phải đến Ủy ban nhân dân xã để nhận nhiệm vụ. Trường hợp có lý do chính đáng không thể đến nhận nhiệm vụ đúng thời hạn quy định thì người được tuyển dụng phải gửi đơn xin gia hạn và phải được

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã đồng ý, thời gian gia hạn không quá 30 ngày kể từ ngày ký Quyết định tuyển dụng. Quá thời hạn trên mà người được tuyển dụng không đến nhận nhiệm vụ, thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ra Quyết định hủy bỏ Quyết định tuyển dụng.

VI. THỜI GIAN XÉT TUYỂN:

1. Chức danh Phó Chủ tịch hội Cựu chiến binh xã: thực hiện bầu bổ sung trong tháng 6/2022.

2. Chức danh Văn phòng Đảng ủy xã: Thực hiện xét tuyển vào tháng 07/2022.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Căn cứ Kế hoạch này giao cho văn phòng UBND xã tham mưu UBND xã thành lập hội đồng xét tuyển khi có nhu cầu cần tuyển dụng.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng bổ sung người hoạt động không chuyên trách năm 2022 của UBND xã Ea Ly./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Sông Hinh;
- Phòng Nội vụ huyện Sông Hinh;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- MT, các Đoàn thể;
- Các ban ngành của UBND xã;
- Các thôn(buôn);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Minh Sương

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ EA LY

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Ea Ly, ngày 14 tháng 06 năm 2022

DANH SÁCH

**Danh sách người hoạt động không chuyên trách xã Ea Ly
(Tính đến ngày 14/6/2022)**

STT	Chức danh	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Ghi chú
01	Phó chỉ huy trưởng Quân sự xã.	Hoàng Thái Phong	17/10/1998	Kiểm PCT Hội Cựu chiến binh xã
02	Thủ quỹ - văn thư – lưu trữ	Linh Thị Bình	27/7/1982	
03	Cán bộ Đài truyền thanh – Dân số - gia đình và trẻ em	Dương Thị Thu Đông	16/4/1989	
04	Giao thông - thủy lợi – nông – lâm - ngư nghiệp	Cam Minh Tuyền	06/01/1990	
05	Cán bộ Chăn nuôi - Thú y	Trần Đình Thủy	02/12/1961	
06	PCT UBMTTQVN xã	Lê Thị Thương	10/02/1990	
07	PCT hội liên hiệp Phụ nữ xã	Hứa Thị Nga	05/01/1991	
08	PBT Đoàn Thanh niên xã	Phạm Văn Khoa	13/12/1996	Cán bộ Văn phòng Đảng ủy được bầu giữ chức vụ PBT Đoàn Thanh niên tại đại hội đoàn Thanh niên xã
09	PCT Hội Nông dân xã	Triệu Thị Thắm	26/02/1981	
10	Chủ tịch hội Chữ thập đỏ xã	Triệu Thị Dân	11/12/1979	
11	Chủ tịch hội Người cao tuổi xã	Nguyễn Đình Sao	12/02/1956	

12	Cán bộ Tổ chức, kiểm tra – Tuyên giáo, dân vận	Nguyễn Thị Bình	23/7/1987	
13	Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã			Bầu bổ sung
14	Văn phòng Đảng ủy xã			Tuyển dụng mới

CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Minh Hương